

横浜市長

宛

※本証明書は、保護者本人ではなく、保護者の就労先事業者等にて作成してください。

① 証明書発行事業所名	自分のフルネームor屋号
② 証明書発行事業所住所	自宅住所
③ 証明書発行責任者氏名	自分のフルネーム

⑤ 証明日	提出する年月日	
⑥ 記載内容の問合せ先	担当部署	空欄
	担当者名	自分のフルネーム
	電話番号	自分の携帯番号

下記の内容について、事実であることを証明いたします(ただし、発行者が証明日時点を把握している情報に限る)。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときは、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	フリガナ	自分のフリガナ
	本人氏名	自分の漢字氏名

本人の就労状況、就労先(就労予定先の場合も含む)に関する項目

4	主な就労先住所 ※②と異なる場合は記入	自宅住所
---	------------------------	------

本人との契約(雇用契約等、就労に関する契約)・就業規則の内容に関する項目

※実際に働いた時間や支給された給与の額ではなく、雇用契約・就業規則の内容に関する事項を記載してください。

5	就労形態	役員・自営業主	<input type="checkbox"/> 役員(会社の取締役・監査役、法人の理事等)	<input checked="" type="checkbox"/> 自営業主(個人事業主)
		被用者	<input type="checkbox"/> 正規の職員・従業員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約・嘱託社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 自営業専従者	
		その他	<input type="checkbox"/> 内職者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
6	働き方	<input checked="" type="checkbox"/> 固定の労働時間制 <input type="checkbox"/> 変形労働時間制 <input type="checkbox"/> フレックスタイム制 <input type="checkbox"/> 事業場外労働のみなし労働時間制		
		<input type="checkbox"/> 裁量労働制 <input type="checkbox"/> その他 ( )		

6	就労日数	一月当たり 20 日 ・ 一週当たり 5 日
---	------	------------------------

7	就労時間 ※休憩時間含む	月	150 時間 00 分 週	37 時間 30 分 ※月当たりの平均
		日	7 時間 30 分 ※月当たりの平均	9:00~16:30勤務を想定した例です

10	雇用(予定)期間等 ※契約締結日ではなく、就労開始(予定)日を記入 ※有期の者は終期も記入	雇用契約状況	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期
		就労開始(予定)日(入社日等、働き始めた日) ~ 契約満了日(有期の場合は記載)	
		働き始める年月日 日 又は <input type="checkbox"/> 保育所等入所次第 ~ 空欄 年 月 日	
		満了後の更新の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(見込み) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定 空欄	

本人の就労実績に関する項目 ※実績(就労予定等で実績がない場合は、今後の就労見込み)を記載してください。

11	直近の 就労実績	年・月	i 提出する月 月	ii 提出の翌年 月	iii 提出の翌々年 月
		就労日数 ※有給休暇含む	その月の平日の数	その月の平日の数	その月の平日の数
		年・月	iv 翌々々々月 月	v 翌々々々々年 月	vi 翌々々々々々月 月
		就労日数 ※有給休暇含む	その月の平日の数	その月の平日の数	その月の平日の数

育児に関する休業・短時間勤務制度に関する項目

12	産前・産後休業の 取得(予定)期間	<input type="checkbox"/> 取得予定	年 月 日 ~ 年 月 日
		<input type="checkbox"/> 取得済	年 月 日 ~ 年 月 日
		<input type="checkbox"/> 取得済	年 月 日 ~ 年 月 日
13	育児休業の 取得(予定)期間	根拠	<input type="checkbox"/> 法定 <input type="checkbox"/> 企業独自
		<input type="checkbox"/> 取得予定	年 月 日 ~ 年 月 日
		<input type="checkbox"/> 取得済	年 月 日 ~ 年 月 日
		入所が内定した場合の育児休業の短縮可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 否
15	育児のための短時間勤務制度 の利用をはじめとした勤務体制 の変更 (変更中・変更予定)	<input type="checkbox"/> 取得済	年 月 日 ~ 年 月 日
		就労時間	月 時間 分 日 時間 分

備考	備考
----	----

横浜市追加項目

本人の就労状況、就労先(就労予定先の場合も含む)に関する項目

18	就労状況・予定②	単身赴任	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	期間	赴任開始日(赴任予定日) ~ 赴任終了日※未定の場合は記載不要	
					年 月 日 ~ 年 月 日	

本人との契約(雇用契約等、就労に関する契約)・就業規則の内容に関する項目

※実際に働いた時間や支給された給与の額ではなく、雇用契約・就業規則の内容に関する事項を記載してください。

19	就労形態②	月2回以上の夜間勤務の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	※宿直や宿泊を伴う出張を含み、残業は含まない ※夜間勤務とは、夜24時を含む勤務
----	-------	---------------	--	---